3 клас

*35 годин* (1година на тиждень)

|  |  |
| --- | --- |
| **Зміст навчального матеріалу** | **Державні вимоги до навчальних досягнень учня/учениці** |
| **Інтернет**  Поняття про мережі. Поняття про мережу Інтернет. Складові вікна програми-браузера. Поняття веб-сторінки, її адреси. Пошук зображень, текстів, відео, карт в Інтернеті для навчальних предметів. Пошук з різних джерел. Додавання найкращих результатів у закладки браузера. Структурування закладок у папки.  Ключові слова для пошуку (на прикладах знайомих текстів з природознавства, літературного читання, інших предметів).  Авторське право та Інтернет. Безпечна робота в Інтернеті. Налаштування безпечного пошуку та безпечного перегляду відео.  **Людина та інформація**  Роль інформації в житті людини.  Види інформації за способом подання: текстовий, графічний, числовий, звуковий, відео. Перетворення інформації з одного виду в інший. Пристрої для роботи з текстовою, звуковою, відео інформацією. Дії з інформацією: передавання, пошук, перетворення, використання. Переваги опрацювання інформації сучасними пристроями.  Структурування інформації в документах, папках. Поняття меню.  **Графіка**  Програми та онлайн середовища для роботи з графічними даними.  Перегляд карт. Пошук рідного краю на картах.  Середовище графічного редактора. Панель інструментів. Палітра кольорів. Колір фігури і колір фону. Створення та змінювання простих зображень. Доповнення малюнка підписом чи коментарем.  Створення зображень з геометричних фігур.  **Алгоритми і виконавці**  План дій. Поняття алгоритму. Алгоритми і виконавці.  Складання алгоритмів для виконавців.  Середовища програмування для дітей: створення та змінювання послідовності команд у вигляді словесних, символьних блоків.  Порядок виконання команд виконавцем.  Пошук пропущених дій в знайомій послідовності.  Складові частини об’єктів. Схема складу. Зв’язки у схемах.  Істинні й хибні висловлювання. Логічне слідування. Використання логічних висловлювань з *«не», «і», «або»*.  **Текст**  Середовища для читання текстів. Закладки в тексті, цитати тощо.  Віртуальні бібліотеки, довідники, енциклопедії, словники.  Текстові редактори. Переміщення в текстовому документі. Виділення частин тексту. Змінювання та вдосконалення текстів.  Основні команди редагування: вирізати, копіювати, вставити, видалити. Уведення символів за допомогою клавіатури.  Доповнення текстів зображеннями.  Таблиці в тексті: орієнтування в клітинках. Доповнення таблиць.  Порівняння текстів з оманливою та правдивою інформацію. Пошук хибних висловлювань у текстах (на основі інформації з інших предметів).  **Презентації**  Доповідач/доповідачка та презентація. Культура презентування. Слайд-шоу із зображень як вид презентування. Середовище створення презентацій.  Переміщення слайдами презентації. Режим показу презентації та режим змінювання слайдів. Переміщення текстових вікон/полів та зображень на слайдах.  Утворення нового слайду, текстового вікна/поля. Доповнення презентації текстом, зображенням, схемою. | Учень/учениця:  ***має уявлення*** про мережі, мережу Інтернет, веб-сторінки, адресу веб-сторінки;  ***пояснює*** порядок пошуку в мережі Інтернет;  ***використовує*** посилання для переходу між веб-сторінками;  ***вміє знайти*** додаткову інформацію для навчальних предметів та додати обрані сторінки у закладки браузера;  структурувати свої закладки у папки;  ***визначити*** ключові слова знайомих текстів (з інших предметів);  ***знає*** та ***дотримується*** правил безпечної роботи в Інтернеті;  ***вміє*** налаштувати безпечний пошук та безпечний перегляд відео;  ***використовує у своєму мовленні*** слова *мережа Інтернет, адреса сторінки, ключові слова, перейти за посиланням, додати у закладки, папка, авторське право.*  Учень/учениця:  ***має уявлення*** про роль інформації в житті людини;  про різноманіття дій з інформацією;  ***називає*** види інформації за способом подання;  ***розуміє,*** що інформацію можна шукати, передавати, перетворювати, використовувати;  ***знає,*** що одну і ту ж інформацію можна представити різними способами;  ***уміє*** перетворювати одну форму подання інформації в іншу: (текстове - в графічне, числове - в текстове тощо);  створити папку та документи в ній;  ***називає*** 3-5 пристроїв для роботи з текстом, звуком, відео;  ***використовує у своєму мовленні*** слова: *текстова, графічна, звукова інформація, документ, меню.*  Учень/учениця:  ***має уявлення*** про середовища обробки графічних даних;  ***пояснює*** призначення графічних редакторів;  ***орієнтується*** в середовищі графічного редактора;  ***вміє*** знайти рідний край на карті;  ***обирає і використовує*** потрібні інструменти середовища графічного редактора для створення зображення за зразком та за власним задумом;  ***задає і змінює*** колір фігури і колір фону;  ***створює*** підпис чи коментар до малюнка;  ***використовує у своєму мовленні*** слова *графічний редактор, палітра, фон, інструменти.*  Учень/учениця:  ***має уявлення*** про алгоритми та виконавців алгоритмів;  ***виконує*** прості алгоритми та складає алгоритми за прикладом;  ***складає*** план дій, що приводить до заданої мети;  ***складає алгоритми*** для виконавців до певної ситуації у середовищах програмування для дітей;  ***розуміє*** запис алгоритмів у вигляді блоків;  ***визначає*** правильний порядок подання команд виконавцю у знайомому алгоритмі;  ***знаходить*** пропущену команду в знайомій послідовності ;  ***оцінює*** прості висловлювання як істині чи хибні;  ***розрізняє*** завідомо хибні фрази; називає протилежні за змістом твердження;  ***формулює*** речення з логічним слідуванням;  ***розуміє*** складові частини об’єктів, представлених у вигляді простих схем, графів;  ***будує висловлювання*** з використанням зв'язок *«не», «і», «або»*, «складається з»;  ***використовує у своєму мовленні*** слова *план дій, алгоритм, істине, хибне, схема.*  Учень/учениця:  ***має уявлення*** про особливості роботи в середовищах для читання та змінювання текстів;  ***розуміє*** призначення віртуальних бібліотек та текстових редакторів;  ***орієнтується*** в середовищі для читання навчальної та художньої літератури;  ***уміє*** здійснювати переміщення по тексту;  виділяти фрагменти тексту;  змінювати шрифт тексту: розмір, колір, накреслення символів;  доповнювати текстовий документ графічними зображеннями;  ***використовує*** основні команди редагування: “копіювати, вирізати, вставити, видалити”;  ***орієнтується*** у простій таблиці, доданій у текст;  ***уміє*** доповнити таблицю текстом чи зображенням;  ***шукає*** в текстах інформацію з хибними твердженнями та доводить істину;  ***використовує у своєму мовленні*** слова *текстовий документ, змінити шрифт, копіювати, вирізати, вставити, видалити, таблиця.*  Учень/учениця:  ***має уявлення*** про особливості виступу в ролі доповідача/доповідачки;  ***знає,*** що презентації створюються для усного виступу;  ***уміє*** презентувати свою роботу;  ***орієнтується*** у середовищі редактора презентацій;  ***розрізняє, переміщує та додає*** текстові вікна/поля, графічні зображення до слайду;  ***створює*** кілька слайдів презентації та наповнює їх;  ***Використовує у своєму мовленні*** слова *презентувати, доповідач, презентація, слайд-шоу, слайди.* |